



Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово
 (подпись) С.И.Н. Сагайдак
 « 10 » сентября 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
 на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное учреждение культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система» г. Кемерово

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид муниципального учреждения Культура, кинематография, архивное дело

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

| | |
|---------------------|----------|
| Коды | |
| Форма по ОКУД | 05060001 |
| Дата | |
| По сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| Код | 07 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

| | |
|--|-------------------------|
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07011000000000001001103 |
|--|-------------------------|

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование по ОКЕИ | Единица измерения | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер ресурсной заявки | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|-------------------------|---|-------------------------|--|-------------------------|---|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|--|--|
| | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя | | Единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | | 2018 год (1-й год планового периода) | | 2019 год (2-й год планового периода) | | 2017 год (очередной финансовый год) | | | 2018 год (1-й год планового периода) | | | 2019 год (2-й год планового периода) | | | | |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | | |
| 0701100000001000001001103 | В стационарных условиях | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | бесплатно | бесплатно | бесплатно | | | | | | | | |
| | | Способы обслуживания пользователей (пользователи библиотеки) | | | Количество посетителей | единица | ЕД | 1319000 | 1319000 | 1319000 | | бесплатно | бесплатно | бесплатно | | | | | | | | | | | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 0701100000000002000103

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер ресурсной заявки | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|---|-------------------------|--|-------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 4 | 3 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|------------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------|--|--------------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|--|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | 2 (наименование показателя) | 3 (наименование показателя) | 4 (наименование показателя) | 5 (наименование показателя) | 6 (наименование показателя) | 7 Количество посещений | 8 Единица измерения по ОКЕИ | 9 код | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| | | | | | | | | | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) |
| 07011000 00000000 2000103 | | Вне стационара | | Способы обслуживания (пользователи библиотек и) | | | а | ЕД | 36000 | 36000 | 36000 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
07011000000000003009103

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------|--|---------------------------|-----|---|----------|----------|
| | 2 (наименование показателя) | 3 (наименование показателя) | 4 (наименование показателя) | 5 (наименование показателя) | 6 (наименование показателя) | 7 | Единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| | | | | | | | наименование | код | | | |
| 1 | | | | | | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер электронной заявки | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------|---|---|---|---------------------------|--|--------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | | | | | | | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 07011000 | | | Удаленно через сеть Интернет | Способы обслуживания (пользователи библиотек и) | | Количество посещений | единица | ЕД | 103870 | 103870 | 103870 | бесплатно | бесплатно | бесплатно | |
| 00000000 | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| 3009103 | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления - бесплатно:

| Нормативный правовой акт | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|
| вид | принявший орган | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| - | - | - | 5 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- а) Устав МАУК «МИБС»;
- б) Правила пользования библиотеками МАУК «МИБС» от 28.03.2012;
- в) Решение МАУК «МИБС» предоставления услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом требований законодательства РФ об авторских и смежных правах» от 07.02.2011;
- г) Решение МАУК «МИБС» предоставления доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» от 07.02.2011.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| <p>1</p> <p>Информационные стенды</p> <p>Электронные сайты: www.kemerovo.ru www.Kultsport42.ru www.culture.kemrsi.ru www.gazeta.a42.ru www.mkrf.ru</p> <p>http://библиотеки.кемеровские.рф http://www.childlib.info</p> | <p>2</p> <p>Место нахождения учреждения, график (режим) работы, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, и т.д.</p> <p>Место нахождения учреждения, новости, планы, контактные телефоны.</p> <p>Место нахождения учреждения, новости, планы, контактные телефоны, график (режим) работы, порядок предоставления муниципальной услуги, документы, электронный каталог, виртуальная справочная служба, полнотекстовые базы данных и т.д.</p> | <p>3</p> <p>По мере поступления новой информации</p> <p>По мере поступления новой информации</p> |
| <p>Использование средств телефонной связи</p> <p>Официальный сайт в сети Интернет</p> | <p>Запрашиваемая информация</p> <p>В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 №861г</p> | <p>Постоянно</p> <p>По мере поступления новой информации</p> |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел I

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

0701310000000000000008104

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

| Уникальный номер ресурсной записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер ресурсной записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0701310000 | | | | | | Количество документов | единица | 25000 | 25000 | 25000 | |
| 000000008 | | | | | | | ед | | | | |
| НЧ | | | | | | | | | | | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

Раздел 2

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07014100000000000007102

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 070141000000000007102 | | | | | | Количество документов | единица | 25000 | 25000 | 25000 | |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

Раздел 3

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07056100000000000006100

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер регистрации заявки | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|-------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | ис | код | 10 | 11 | 12 |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер регистрации заявки | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам) | | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | | |
|-------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|---|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | |
| 070561000000000006100 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | ис | код | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | Количество клубных формирований (Единица): Число участников (Человек) | едннца; челнок | едл; чел. | 58; 800 | 58; 800 | 58; 800 |

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

| № п/п | Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|-------|---|---|
| 1. | Реорганизация, изменение типа или ликвидация учреждения | Постановление администрации г. Кемерово |
| 2. | Нарушение требований пожарной безопасности | Ст.6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ |
| 3. | Нарушение санитарных правил при эксплуатации общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта | Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ |
| 4. | При совершении административных правонарушений в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности | Ст.3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях |
| 5. | Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостаточное уровня показателей, характеризующих качеством (или) объемом оказываемых услуг; установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг | Отчет о выполнении муниципального задания |

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учреждение представляет в Управление отчетность о выполнении задания по следующим направлениям:

2.1. Ежемесячно в установленные сроки:

- Информацию о средствах, полученных от приносящей доход деятельности (по видам), за текущий месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года (до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом)
- Анализ потребления коммунальных услуг в натуральном и денежном выражении за отчетный месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)
- Информацию о целевом использовании бюджетных средств (Постановление администрации г.Кемерово от 09.06.2007г. №75 «О порядке финансового обеспечения выполнения задания учредителя автономным учреждением» (до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом)
- Статистическую отчетность по формам П-2, П-4 (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)
- Показатели мониторинга в рамках регионального проекта «Культура» (до 28 числа отчетного периода)

2.2. **Ежеквартально** в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- Информацию о среднемесячной заработной плате работников Учреждения в разрезе категорий и источников финансирования, руб./чел.
- Информацию о реализации мероприятий по энергосбережению
- Статистическую отчетность по форме ЗП - культура

2.3. **Один раз в год:**

- До 15 января 2017 года Учреждение предоставляет в Управление государственную статистическую отчетность по форме № 6-НК.
- Бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством
- Информационно-аналитический отчет о деятельности Учреждения
- Отчет по выполнению муниципального задания в соответствии с приложением №1 к распоряжению администрации г.Кемерово от 16.12.2010 №5761.

2.4. Учреждение представляет в Управление отчетность об исполнении предоставленной ему субсидии на выполнение задания по формам, являющимися приложениями к соглашению о субсидировании.

2.5. Формы отчетов, графики сдачи отчетов, регламент организации работы с базой данных внешнего мониторинга утверждаются Управлением.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Взаимный контроль | в соответствии с графиком проведения проверок | УКС и МП и другие контролирующие органы |
| Специальный контроль. | по приказу начальника управления | УКС и МП и другие контролирующие органы |
| Предоставление персональных отчетов руководителю учреждения | по требованию | УКС и МП и другие контролирующие органы |
| Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания | при необходимости | УКС и МП и другие контролирующие органы |
| Обращение физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства | по поступлению | УКС и МП и другие контролирующие органы |
| Презентация информации в рамках мониторинга, деятельности муниципальных учреждений, муниципальных управлений КС и МП | ежемесячно | УКС и МП и другие контролирующие органы |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания (ежеквартально).
- 4.2. Срок представления отчетов об исполнении муниципального задания (до 20 числа следующего за отчетным периодом).
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания (годовые отчеты, указанные ниже (п. 6.3.) рассматриваются и утверждаются Наблюдательным советом Учреждения).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁶

Допустимое (возможное) отклонение муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – 5 %.

1. формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. устанавливается при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, и ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.
3. формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
4. устанавливается при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
5. устанавливается в целом по муниципальному заданию.
6. в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, а пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.